

SZKOLNE ZASADY OCENIANIA W ZESPOLE SZKÓŁ W NOWYCH PIEKUTACH

Dokument opracowany zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 30 kwietnia 2007 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 83, poz. 562 z późniejszymi zmianami) oraz zgodnie ze STATUTEM ZESPOŁU SZKÓŁ W NOWYCH PIEKUTACH.

SPIS TREŚCI

| | | |
|----------------|---|----|
| Rozdział I. | Postanowienia wstępne | 2 |
| Rozdział II. | Sposoby sprawdzania osiągnięć uczniów | 3 |
| Rozdział III. | System oceniania w nauczaniu zintegrowanym | 5 |
| Rozdział IV. | Skala stopni i ich kryteria w kl. IV-VI szkoły podstawowej i w gimnazjum.. | 7 |
| Rozdział V. | Skala i kryteria ocen zachowania w kl. IV-VI szkoły podst. i w gimnazjum | 8 |
| Rozdział VI. | Klasyfikacja śródroczna i roczna..... | 11 |
| Rozdział VII. | Warunki ukończenia szkoły podstawowej i gimnazjum | 17 |
| Rozdział VIII. | Komunikacja z rodzicami (prawnymi opiekunami) | 18 |
| Rozdział IX. | Postanowienia końcowe | 18 |

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1.

1. Szkolne Zasady Oceniania stosuje się wobec wszystkich uczniów Zespołu Szkół w Nowych Piekutach, w tym realizujących program szkoły specjalnej dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim. W przypadku uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym mają zastosowanie rozwiązania szczególne zawarte w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie Zespołu Szkół.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
 - 2) udzielenie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
 - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych oraz rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - 4) ustalanie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 5) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
 - 6) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
 - 7) przeprowadzanie egzaminów poprawkowych,
 - 8) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 2.

1. Wewnątrzszkolne ocenianie jest dokumentowane w dziennikach lekcyjnych, arkuszach ocen, księgach ocen.
2. W dziennikach lekcyjnych wpisuje się oceny bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane przez uczniów z poszczególnych obowiązkowych i dodatkowych

zajęć edukacyjnych, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania, wyniki sprawdzianu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej i egzaminu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w gimnazjum.

3. Wpisów w arkuszach ocen dokonuje się na podstawie danych zawartych w księdze uczniów, dzienniku lekcyjnym, protokołach egzaminów, protokołach rady pedagogicznej, informacji o wynikach sprawdzianu lub egzaminu przekazanych przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną w Łomży.
4. Podstawą wpisu o klasyfikowaniu, promowaniu lub ukończeniu przez ucznia szkoły jest uchwała radę pedagogicznej, której datę wpisuje się do arkusza ocen.
5. W arkuszu ocen zamieszcza się również adnotacje o wydaniu świadectwa ukończenia szkoły, jego odpisów i duplikatu, zezwoleniu na indywidualny tok lub program nauki, sporządzeniu odpisu arkusza ocen oraz wpisuje się datę i przyczynę opuszczenia szkoły przez ucznia.
6. Wpisu ocen do arkusza ocen dokonuje wychowawca klasy, a w wyjątkowych sytuacjach inny nauczyciel wyznaczony przez dyrektora zespołu szkół.
7. W przypadku przejścia ucznia do innej szkoły przesyła się do niej odpis arkusza ocen.
8. Po zakończeniu każdego roku szkolnego szkoła zakłada księgę ocen. Tryb zakładania księgi ocen określają odrębne przepisy.

§ 3.

1. Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy.
2. Warunki i sposób przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej i egzaminu w ostatnim roku nauki w gimnazjum oraz zasady zwalniania z obowiązku przystępowania do sprawdzianu i egzaminu regulują odrębne przepisy.

Rozdział II **Sposoby sprawdzania osiągnięć uczniów**

§ 4.

1. W zespole szkół stosowane są różne formy sprawdzania osiągnięć uczniów:
 - 1) pisemne,
 - 2) ustne,
 - 3) graficzne,
 - 4) manualne,
 - 5) sprawnościowe,
 - 6) prace grupowe,
 - 7) projekty,
 - 8) obserwacja.
2. Częstotliwość sprawdzania osiągnięć uczniów:
 - 1) na lekcjach przedmiotów ogólnokształcących sprawdzanie bieżące wiadomości i umiejętności niezbędnych do wprowadzenia nowego materiału,
 - 2) na lekcjach przedmiotów ogólnokształcących co najmniej jeden sprawdzian pisemny całogodzinny w ciągu semestru,
 - 3) co najmniej dwie kartkówki w ciągu semestru,
 - 4) na lekcjach przedmiotów artystyczno - technicznych należy ocenić co najmniej 2 prace uczniów w ciągu semestru,
 - 5) na lekcjach przedmiotów artystyczno-technicznych należy przeprowadzić co najmniej 2 sprawdziany w cyklu kształcenia.

3. W zespole szkół stosowane są różne narzędzia sprawdzania osiągnięć uczniów, a w szczególności:
- 1) test z zadaniami zamkniętymi i otwartymi,
 - 2) kartkówka (dotycząca trzech ostatnich lekcji),
 - 3) praca pisemna (stylistyczna, tematyczna, dyktando),
 - 4) sprawdzian z zadaniami opisowymi,
 - 5) referat,
 - 6) odpowiedź z trzech ostatnich lekcji,
 - 7) odpowiedź z działu materiału,
 - 8) odpowiedź z wykorzystaniem mapy,
 - 9) sporządzanie wykresów,
 - 10) zaznaczanie obiektów na mapie konturowej,
 - 11) konstruowanie figur geometrycznych,
 - 12) sporządzanie prac plastycznych,
 - 13) wykonywanie pomocy naukowych,
 - 14) sporządzanie prac technicznych, brył geometrycznych, makiet, itp.,
 - 15) ćwiczenia sprawnościowe,
 - 16) gra na instrumentach i śpiew,
 - 17) prace z wykorzystaniem technik komputerowych.

§ 5.

1. Zasady przeprowadzania sprawdzianów są następujące:
 - 1) sprawdzian obejmujący większą część materiału nauczania (powyżej 3 ostatnich lekcji) jest zapowiadany co najmniej tydzień wcześniej i poprzedzony lekcją powtórzeniową,
 - 2) w ciągu jednego tygodnia możliwe są w klasie trzy sprawdziany, z tym że w jednym dniu może odbyć się tylko jeden sprawdzian,
 - 3) w sprawdzianach tych należy uwzględnić uczniów z orzeczeniami i opiniami poradni psychologiczno-pedagogicznej, dostosowując odpowiednio formę i treść zadań oraz kryteria zaliczenia zadań,
 - 4) prace pisemne muszą być sprawdzone i udostępnione uczniom do wglądu w ciągu 10 dni nauki od ich napisania,
 - 5) przed sprawdzianem należy zapoznać uczniów z kryteriami jego oceniania.
2. Sprawdzone i ocenione prace pisemne są przechowywane do końca roku szkolnego przez poszczególnych nauczycieli.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą otrzymać prace pisemne do wglądu na terenie szkoły. Na życzenie rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel sporządza i udostępnia kserokopię sprawdzianu.

§ 6.

1. Zasady poprawiania ocen ze sprawdzianów są następujące:
 - 1) poprawa sprawdzianów jest dobrowolna,
 - 2) poprawa sprawdzianu odbywa się w ciągu dwóch tygodni od dnia otrzymania sprawdzonej pracy, z tym że nie może być przeprowadzona podczas lekcji,
 - 3) jeśli poprawa sprawdzianu zakończy się po odjeździe autobusu szkolnego, za powrót dziecka do domu odpowiedzialność ponoszą rodzice,
 - 4) sprawdzian z danego przedmiotu można poprawiać tylko raz w semestrze.
2. Jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu, musi go zaliczyć w ciągu 10 dni nauki od dnia pisania prac przez klasę, w przeciwnym razie otrzymuje ocenę niedostateczną.
3. Na koniec semestru nie ma sprawdzianów zaliczeniowych.

Rozdział III System oceniania w nauczaniu zintegrowanym

§ 7.

1. Poczynania edukacyjne uczniów klas I-III ocenia się na bieżąco według zasad:
 - 1) za bardzo dobre i dobre efekty pracy oraz właściwe zaangażowanie uczeń klasy pierwszej jest oceniany według skali: **6, 5, 4, 3**,
 - 2) jeżeli uczeń uzyskał wyniki nie w pełni satysfakcjonujące (uniemożliwiające wystawienie oceny określonej w punkcie 1), to nauczyciel nie ustala wówczas oceny cyfrowej,
 - 3) w przypadku braku możliwości ustalenia oceny zgodnie ze skalą określoną w punkcie 1, nauczyciel jest zobowiązany do opisu zaobserwowanych niedociągnięć i wskazania drogi postępowania, która umożliwi poprawę aktualnego stanu,
 - 4) skala ocen stosowana w klasie drugiej zostaje rozszerzona o ocenę **2**, a w klasie trzeciej o ocenę **1**,
 - 5) osiągnięcia uczniów klasy drugiej oceniane poniżej stopnia **2** są opisywane zgodnie z punktem 3,
 - 6) w ocenach bieżących dopuszcza się stosowanie znaków „+” i „-” (plus i minus),
 - 7) nauczyciele mogą dodatkowo stosować inne formy ocen bieżących: pochwały, gratulacje, komentarze, itp.
2. Bieżące wyniki pracy ucznia nauczyciel wpisuje do *Karty osiągnięć i postępów ucznia* zamieszczonej w dzienniku zajęć w postaci stopnia oraz znaku „-” w przypadku niewystawienia uczniowi oceny w stopniu, o którym mowa w ust. 1 punkt 3.

§ 8.

1. Śródroczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest oceną opisową, ujętą w formie kwestionariusza i jest dokonywana w oparciu o wyniki obserwacji i pracy ucznia zawarte w dzienniku zajęć.
2. Ocena ta zawiera informacje dotyczące:
 - 1) postępów ucznia, efektów jego pracy,
 - 2) napotykanym przez niego trudności w stosunku do możliwości i wymagań edukacyjnych,
 - 3) potrzeb rozwojowych ucznia,
 - 4) nauczycielskich propozycji konkretnych działań pomocnych w pokonywaniu trudności przez ucznia.

§ 9.

1. Roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest oceną opisową, obejmującą opis osiągnięć edukacyjnych ucznia i ma na celu określenie aktualnego i rzeczywistego stanu jego wiedzy i umiejętności.
2. Ocena ta uwzględnia następujące sfery dziecka:
 - 1) rozwój poznawczy (mówienie, słuchanie, czytanie, pisanie, umiejętności matematyczne, umiejętności przyrodniczo-geograficzne),
 - 2) rozwój artystyczny,
 - 3) rozwój fizyczny,
 - 4) rozwój społeczno-emocjonalny.
3. Ocena, o której mowa w ust. 1, uwzględnia także:
 - 1) wkład pracy dziecka, jego zaangażowanie w wykonane zadanie,
 - 2) sposób wykonania - estetykę,
 - 3) dokładność wykonania polecenia - zgodnie ze wskazówkami nauczyciela,
 - 4) aktywność dziecka,
 - 5) inwencję, oryginalność wykonania zadania i samodzielność myślenia.

§ 10.

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania są ocenami opisowymi.
2. Ocenę ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
3. Kryteria ocen zachowania są następujące:
 - 1) stosunek do obowiązków szkolnych:
 - a) przygotowanie do lekcji, systematyczność,
 - b) tempo i jakość pracy,
 - c) aktywność na lekcjach,
 - d) stopień zaangażowania na rzecz klasy,
 - e) punktualność i systematyczność w uczęszczaniu na zajęcia,
 - f) wytrwałość i samodzielność w przezwyciężaniu napotykanymi trudnościami,
 - g) rozwijanie zainteresowań i zdolności.
 - 2) zachowanie w grupie:
 - a) nawiązywanie kontaktów z rówieśnikami i dorosłymi w grupie,
 - b) reagowanie na polecenia nauczyciela,
 - c) umiejętność współpracy w grupie,
 - d) przestrzeganie szkolnych zasad i norm zachowania.
 - 3) kultura osobista:
 - a) kulturalny sposób bycia i wyrażania się podczas zajęć szkolnych, w kontaktach z dorosłymi i w miejscach publicznych,
 - b) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w szkole, na drodze, na wycieczkach,
 - c) poszanowanie mienia szkolnego, osobistego i społecznego,
 - d) dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - e) szacunek dla mowy ojczystej.

§ 11.

1. Uczeń klasy I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej na podstawie opinii wydanej przez lekarza lub publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów).
3. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

§ 12.

1. Tryb zgłaszania przez rodziców (prawnych opiekunów) zastrzeżeń w sprawie rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz procedurę ich rozpatrywania określają § 25 i § 26.
2. Warunki nieklasyfikowania ucznia oraz zasady i tryb przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego określa § 22.
3. Sposoby i zasady komunikacji z rodzicami (prawnymi opiekunami) są zawarte w rozdziale VIII.

Rozdział IV

Skala stopni z zajęć edukacyjnych i ich kryteria w klasach IV-VI szkoły podstawowej i w gimnazjum

§ 13.

1. Oceny bieżące, śródroczne oceny klasyfikacyjne, roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się według następującej skali:
 - 1) stopień **celujący (cel)** – 6,
 - 2) stopień **bardzo dobry (bdb)** – 5,
 - 3) stopień **dobry (db)** – 4,
 - 4) stopień **dostateczny (dst)** – 3,
 - 5) stopień **dopuszczający (dop)** – 2,
 - 6) stopień **niedostateczny (ndst)** – 1.Oceny bieżące mogą być łączone ze znakami „+” i „-” (plus i minus).
2. Oceny ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe i dodatkowe zajęcia edukacyjne.
3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę jest zobowiązany ją uzasadnić.

§ 14.

1. Ogólne kryteria oceniania są następujące:
 - 1) stopień **celujący** otrzymuje uczeń, który: posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania zajęć edukacyjnych w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych, osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, artystycznych, zawodach sportowych na szczeblu ponadgminnym,
 - 2) stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który: dokładnie opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem, jasno i poprawnie wyraża swoją wiedzę, przekazuje ją logicznie, pewnie i rozumnie, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi stosować wiedzę w nowych sytuacjach,
 - 3) stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który: dokładnie opanował wymagany materiał programowy, poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne, rzadko popełnia nieznaczące błędy,
 - 4) stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który: opanował podstawowy materiał programowy, wykazuje się zrozumieniem opracowywanych treści, rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, popełnia błędy, ale nie kardynalne,
 - 5) stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który: wykazuje się znajomością części materiału programowego, popełnia liczne błędy o różnej wadze, rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności,
 - 6) stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który: wykazuje całkowity brak zrozumienia opracowywanych treści programowych, przejawia obojętny stosunek do nauki, nie korzysta z oferowanych przez nauczyciela form pomocy, braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z danych zajęć edukacyjnych.

2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
3. Nauczyciel jest obowiązany na podstawie opinii poradni psychologiczno -pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające pełne sprostanie wymaganiom wynikającym z realizowanego programu nauczania.
4. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo nauczania indywidualnego dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
5. Dyrektor zespołu szkół zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego i informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
6. W przypadku zwolnienia z zajęć, o którym mowa w ust. 5 w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
7. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania, o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

Rozdział V

Skala i kryteria ocen zachowania w klasach IV – VI szkoły podstawowej i w gimnazjum

§ 15.

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
2. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
 - 1) **wzorowe,**
 - 2) **bardzo dobre,**
 - 3) **dobre,**
 - 4) **poprawne,**
 - 5) **nieodpowiednie,**
 - 6) **naganne.**

§ 16.

1. Zachowanie **wzorowe** otrzymuje uczeń, który:
 - 1) osiąga sukcesy w konkursach lub zawodach sportowych na szczeblu ponadgminnym,
 - 2) wykazuje inicjatywę w organizowaniu uroczystości szkolnych i imprez środowiskowych lub aktywnie pracuje w samorządzie uczniowskim albo innych organizacjach działających w szkole,
 - 3) jest obowiązkowy, sumienny i zawsze przygotowany do zajęć, rozwija swoje uzdolnienia,
 - 4) odznacza się wysoką kulturą osobistą podczas pobytu w szkole, w miejscach publicznych oraz w kontaktach z rówieśnikami i dorosłymi,
 - 5) zawsze ma na uwadze zdrowie i bezpieczeństwo własne oraz innych osób,
 - 6) potrafi negocjować i rozwiązywać sytuacje konfliktowe,
 - 7) dba o honor i tradycje szkoły oraz odznacza się wysoką kulturą słowa,
 - 8) zawsze stosuje zasady dotyczące stroju uczniowskiego zawarte w Statucie Zespołu Szkół, dba o swój estetyczny wygląd,
 - 9) nie ma opuszczonych godzin nieusprawiedliwionych oraz spóźnień.
2. Zachowanie **bardzo dobre** otrzymuje uczeń, który:
 - 1) bierze udział w konkursach lub zawodach sportowych na szczeblu ponadgminnym lub osiąga sukcesy na szczeblu gminnym,
 - 2) aktywnie włącza się w przygotowywanie uroczystości szkolnych i imprez środowiskowych lub pracuje w samorządzie uczniowskim albo innych organizacjach działających w szkole,
 - 3) systematycznie przygotowuje się do zajęć lekcyjnych i czynnie w nich uczestniczy, stara się rozwijać swoje uzdolnienia,
 - 4) okazuje szacunek innym osobom, kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią,
 - 5) propaguje zdrowy styl życia,
 - 6) jest koleżeński i życzliwy wobec innych uczniów,
 - 7) dba o kulturę słowa,
 - 8) stosuje zasady dotyczące stroju uczniowskiego zawarte w Statucie Zespołu Szkół, dba o higienę osobistą,
 - 9) nie ma opuszczonych godzin nieusprawiedliwionych.
3. Zachowanie **dobre** otrzymuje uczeń, który:
 - 1) bierze udział w konkursach lub zawodach sportowych na szczeblu szkolnym lub gminnym,
 - 2) wypełnia powierzone zadania i aktywnie uczestniczy w życiu klasy,
 - 3) jest zwykle przygotowany do zajęć lub czynnie w nich uczestniczy,
 - 4) zna zasady kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią oraz stara się je stosować,
 - 5) dba o własne zdrowie i bezpieczeństwo,
 - 6) nie stwarza sytuacji konfliktowych i stara się być koleżeński,
 - 7) zazwyczaj dba o kulturę słowa,
 - 8) zwykle stosuje zasady dotyczące stroju uczniowskiego zawarte w Statucie Zespołu Szkół oraz na ogół dba o estetyczny wygląd i higienę osobistą,
 - 9) posiada nie więcej niż 7 godzin opuszczonych nieusprawiedliwionych w semestrze.
4. Zachowanie **poprawne** otrzymuje uczeń, który:
 - 1) nie wykazuje chęci uczestniczenia w konkursach lub zawodach sportowych,

- 2) jest uczestnikiem uroczystości szkolnych lub imprez środowiskowych,
 - 3) odznacza się poprawnym stosunkiem do obowiązków szkolnych,
 - 4) sporadycznie zachowuje się niewłaściwie wobec nauczycieli, pracowników szkoły, rówieśników i innych osób,
 - 5) zwykle dba o zdrowie i bezpieczeństwo w szkole i poza nią,
 - 6) potrafi przyznać się do błędu i pracuje nad poprawą swego zachowania,
 - 7) w stopniu niezadowolającym dba o piękno mowy ojczystej,
 - 8) czasami nie stosuje zasad dotyczących stroju uczniowskiego zawartych w Statucie Zespołu Szkół, a jego higiena osobista nie budzi większych zastrzeżeń,
 - 9) posiada nie więcej niż 15 godzin opuszczonych nieusprawiedliwionych w semestrze.
5. Zachowanie **nieodpowiednie** otrzymuje uczeń, który:
- 1) utrudnia organizację konkursów, zawodów sportowych, uroczystości,
 - 2) zachowuje się niewłaściwie podczas uroczystości szkolnych i imprez środowiskowych,
 - 3) zwykle nie wypełnia obowiązków szkolnych,
 - 4) często zachowuje się niekulturalnie wobec nauczycieli, pracowników szkoły, rówieśników i innych osób w szkole i poza nią,
 - 5) nie dba o zdrowie swoje i innych, stwarza sytuacje niebezpieczne dla siebie i innych,
 - 6) nie szanuje mienia społecznego i prywatnego, kreuje sytuacje konfliktowe,
 - 7) używa wulgarnych słów, nie dba o tradycje i honor szkoły,
 - 8) łamie zasady dotyczące stroju uczniowskiego zawarte w Statucie Zespołu Szkół, a jego higiena osobista budzi zastrzeżenia,
 - 9) wagaruje i spóźnia się na zajęcia.
6. Zachowanie **naganne** otrzymuje uczeń, który:
- 1) nagminnie łamie regulamin ucznia,
 - 2) często celowo nie uczestniczy w uroczystościach szkolnych i imprezach środowiskowych,
 - 3) nie wypełnia obowiązków szkolnych
 - 4) odznacza się bardzo niską kulturą osobistą, arogancją, agresją werbalną lub fizyczną,
 - 5) używa alkoholu lub narkotyków albo pali papierosy,
 - 6) wchodzi w konflikt z prawem (wykroczenia, przestępstwa),
 - 7) często używa wulgaryzmów, lekceważy tradycje i honor szkoły,
 - 8) nie nosi obowiązującego stroju uczniowskiego, nie dba o swój wygląd i higienę osobistą,
 - 9) bardzo często wagaruje lub ucieka z zajęć szkolnych.
7. Na początku każdego roku szkolnego wychowawca klasy informuje uczniów o warunkach, sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
8. Uczniowi nie może być ustalona ocena zachowania wyższa niż **poprawne**, jeśli został ukarany w ciągu semestru dwukrotnie naganą dyrektora szkoły,
9. Uczniowi nie może być ustalona ocena zachowania wyższa niż **nieodpowiednie**, jeśli został ukarany przeniesieniem do równoległej klasy albo organy ochrony porządku i bezpieczeństwa publicznego udowodnią mu dokonanie czynów karalnych (wykroczeń i przestępstw).

§ 17.

1. Zasady usprawiedliwiania nieobecności są następujące:
 - 1) nieobecność należy usprawiedliwić najpóźniej w ciągu tygodnia od dnia powrotu ucznia do szkoły,
 - 2) usprawiedliwienie nieobecności lub zwolnienie z zajęć w szkole następuje na podstawie pisemnej informacji rodziców (prawnych opiekunów) lub bezpośrednio przez rodzica (prawnego opiekuna) przybyłego do szkoły.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani powiadomić szkołę o nieobecności dziecka dłuższej niż trzy dni.
3. Dyrektor zespołu szkół wysyła upomnienie do rodziców (prawnych opiekunów) ucznia w przypadku opuszczenia przez niego powyżej 20 godzin nieusprawiedliwionych w miesiącu.

Rozdział VI

Klasyfikacja śródroczna i roczna

§ 18.

1. Klasyfikacja śródroczna w klasach IV-VI szkoły podstawowej oraz w gimnazjum polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali określonej odpowiednio w § 13 ust. 1 i w § 15 ust. 2.
2. W zespole szkół klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w ostatnim tygodniu pierwszego semestru.
3. Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu jednej opisowej śródrocznej (rocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i ustaleniu opisowej śródrocznej (rocznej) oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Klasyfikacja roczna w klasach IV-VI szkoły podstawowej oraz w gimnazjum polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali określonej odpowiednio w § 13 ust. 1 i w § 15 ust. 2.
5. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
6. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz z religii albo etyki średnią ocen co najmniej 4,75 , a także co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
7. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum oraz finaliści i laureaci olimpiad przedmiotowych w gimnazjum otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.
8. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 5, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 9 – 10 oraz § 24 ust. 10.

9. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
10. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.

§ 19.

1. Najpóźniej w 30 dniu przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem plenarnym rady pedagogicznej wychowawcy klas IV-VI szkoły podstawowej oraz klas I-III gimnazjum informują na piśmie uczniów i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych klasyfikacyjnych ocenach niedostatecznych.
2. Najpóźniej w 7 dniu przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne w klasach IV-VI szkoły podstawowej i w gimnazjum informują uczniów o przewidywanych dla nich śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych. Zapisują te propozycje ołówkiem w dziennikach lekcyjnych.
3. Najpóźniej w 7 dniu przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem plenarnym rady pedagogicznej wychowawcy klas IV-VI szkoły podstawowej i klas I-III gimnazjum informują uczniów o przewidywanej dla nich śródrocznej i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Zapisują te propozycje ołówkiem w dziennikach lekcyjnych.
4. Najpóźniej w 5 dniu przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem plenarnym rady pedagogicznej wychowawcy klas IV-VI szkoły podstawowej i klas I-III gimnazjum przedkładają dyrektorowi zespołu szkół zestawienie przewidywanych dla poszczególnych uczniów rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznych ocen klasyfikacyjnych zachowania oraz informują na piśmie rodziców (prawnych opiekunów) o tych ocenach.

§ 20.

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący te zajęcia.
2. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania, a roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
3. Podstawą ustalenia śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z przedmiotów ogólnokształcących są stopnie za:
 - 1) sprawdziany pisemne,
 - 2) kartkówki,
 - 3) odpowiedzi dotyczące większych partii materiału.
4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być podwyższona lub obniżona o jeden stopień po uwzględnieniu ocen za: aktywność na lekcjach, samodzielną pracę podczas zajęć, prace i ćwiczenia dodatkowe, prowadzenie zeszytu przedmiotowego, przygotowanie do zajęć, itp.
5. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§ 21.

1. Tryb ustalania śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania jest następujący:
 - 1) śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po obligatoryjnym zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy i ocenianego ucznia oraz po fakultatywnym zasięgnięciu opinii samorządu uczniowskiego, rady rodziców, pracowników szkoły,
 - 2) ustalając ocenę zachowania, wychowawca uwzględnia co najmniej 2/3 kryteriów na daną ocenę, określonych w § 16 ust. 1-6,
 - 3) przewidywane oceny zachowania wychowawcy przedkładają nauczycielskim zespołom klasowym najpóźniej w 8 dniu przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem plenarnym rady pedagogicznej oraz informują o nich uczniów, rodziców (prawnych opiekunów) i dyrektora zespołu szkół w sposób określony w § 19 ust. 3 – 4.
2. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem § 18 ust. 9 – 10 oraz § 27 ust. 4 – 5 i § 28m ust. 4 – 5.

§ 22.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny na pisemny wniosek ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na pisemny wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów).
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki,
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka, wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora zespołu szkół, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora zespołu szkół, jeśli zezwolił na spełnianie przez ucznia obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą.
W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor lub wicedyrektor zespołu szkół – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10 lub skład komisji, o której mowa w ust. 11,
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
 - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
15. Do protokołu, o którym mowa w ust. 14, dołącza się pisemne prace ucznia i zwiążą informację o ustnych odpowiedziach. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

§ 23.

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 24 i § 25.
2. Ustalona przez wychowawcę klasy śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 26.

§ 24.

1. W klasach IV i V szkoły podstawowej oraz I i II gimnazjum uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać na swój wniosek lub wniosek rodziców (prawnych opiekunów) egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki i wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor zespołu szkół w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora zespołu szkół. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor lub wicedyrektor zespołu szkół – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takiej sytuacji dyrektor zespołu szkół powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne. Powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji,
 - 2) termin egzaminu poprawkowego,
 - 3) pytania (zadania) egzaminacyjne,
 - 4) wynik egzaminu oraz uzyskaną ocenę.
7. Do protokołu, o którym mowa w ust. 6, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora zespołu szkół, nie później niż do końca września.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 25.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora zespołu szkół, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia powinny być zgłoszone na piśmie w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
2. Dyrektor zespołu szkół rozpatruje zgłoszone zastrzeżenia w ciągu 3 dni od otrzymania pisma. Podejmuje decyzję co do zasadności zastrzeżeń i niezwłocznie informuje o swojej decyzji ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor zespołu szkół powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
4. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. W skład komisji, o której mowa w ust. 3, wchodzi:
 - 1) dyrektor lub wicedyrektor zespołu szkół – jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) dwóch nauczycieli z danej lub innych szkół tego samego typu, prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takiej sytuacji dyrektor zespołu szkół powołuje innego nauczyciela, prowadzącego

- takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
 8. Roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem oceny niedostatecznej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 24 ust.1.
 9. Z prac komisji sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:
 - 1) skład komisji,
 - 2) termin sprawdzianu,
 - 3) zadania (pytania) sprawdzające,
 - 4) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
 10. Do protokołu, o którym mowa w ust. 9, dołącza się pisemne prace i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
 11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 3, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez dyrektora zespołu szkół.
 12. Przepisy ust. 1-11 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 26.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora zespołu szkół, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia powinny być zgłoszone na piśmie w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Dyrektor zespołu szkół rozpatruje zgłoszone zastrzeżenia w ciągu 3 dni od otrzymania pisma. Podejmuje decyzję co do zasadności zastrzeżeń i niezwłocznie informuje o swojej decyzji ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor zespołu szkół powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. W skład komisji, o której mowa w ust. 3, wchodzi:
 - 1) dyrektor lub wicedyrektor zespołu szkół – jako przewodniczący komisji,
 - 2) wychowawca klasy,
 - 3) wskazany przez dyrektora zespołu szkół nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - 4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - 5) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - 6) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - 7) przedstawiciel rady rodziców.
5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny i jest ostateczna.

6. Z prac komisji sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:
- 1) skład komisji,
 - 2) termin posiedzenia komisji,
 - 3) wynik głosowania,
 - 4) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
- Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Rozdział VII

Warunki ukończenia szkoły podstawowej i gimnazjum

§ 27.

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli:
 - 1) w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie VI oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasie V lub IV, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej,
 - 2) przystąpił do sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1, uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz z religii albo etyki średnią ocen co najmniej 4,75 , a także w klasie VI uzyskał co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.
3. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, powtarza klasę VI szkoły podstawowej, z zastrzeżeniem ust. 4 – 5.
4. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o nieukończeniu szkoły podstawowej przez ucznia klasy VI, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikowania zachowania.
5. Uczeń klasy VI, któremu po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie kończy szkoły podstawowej.

§ 28.

1. Uczeń kończy gimnazjum, jeżeli:
 - 1) w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie III oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasie II lub I, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od niedostatecznej,
 - 2) przystąpił do egzaminu w ostatnim roku nauki w gimnazjum.
2. Uczeń kończy gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1, uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz religii albo etyki średnią ocen co najmniej 4,75 , a także w klasie III uzyskał co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.
3. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, powtarza klasę III gimnazjum, z zastrzeżeniem ust. 4 – 5.
4. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o nieukończeniu gimnazjum przez ucznia klasy III, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

5. Uczeń klasy III, któremu po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie kończy gimnazjum.

§ 29.

Zasady zwalniania uczniów z obowiązku przystępowania do sprawdzianu w klasie VI szkoły podstawowej oraz egzaminu gimnazjalnego regulują odrębne przepisy.

Rozdział VIII Komunikacja z rodzicami (prawnymi opiekunami)

§ 30.

1. W ciągu roku szkolnego każdy wychowawca organizuje co najmniej cztery zebrania klasowe rodziców:
 - 1) we wrześniu, podczas którego rodzice (prawni opiekunowie) są zapoznawani:
 - a) z wymaganiami edukacyjnymi niezbędnymi do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - b) ze sposobami sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - c) z warunkami i trybem uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych,
 - d) z kryteriami i trybem ustalania ocen zachowania,
 - e) z warunkami i trybem uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
 - f) ze skutkami ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
 - 2) śródsesemestralne w pierwszym semestrze,
 - 3) po klasyfikacji śródrocznej,
 - 4) śródsesemestralne w drugim semestrze.
2. Wychowawcy są zobowiązani przekazywać rodzicom (prawnym opiekunom) na piśmie informacje, o których mowa w § 19 ust. 1 i ust. 4., a dyrektor zespołu szkół informacje, o których mowa w § 17 ust. 3, w § 25 ust. 2, w § 26 ust. 2.

§ 31.

Nauczyciele udostępniają do wglądu rodzicom (prawnym opiekunom) prace pisemne uczniów zgodnie z § 5 ust. 3.

§ 32.

Wychowawca lub nauczyciel niezwłocznie informuje rodziców (prawnych opiekunów) w przypadku problemów wychowawczych z ich dzieckiem.

Rozdział IX Postanowienia końcowe

§ 33.

1. Rada pedagogiczna Zespołu Szkół w Nowych Piekutach może wносить zmiany do Szkolnych Zasad Oceniania w formie uchwały.
2. Propozycje zmian w Szkolnych Zasadach Oceniania wymagają konsultacji z uczniami i rodzicami.